

COMITÉ DE DÉVELOPPEMENT
Municipalité de Saint-Félix-d'Otis

Compte-rendu de réunion – 20 avril 2022

L'emploi du genre masculin a pour but d'alléger le texte et d'en faciliter la lecture.

Étaient présents:

Mme Kathie Gobeil, Présidente du comité
M René Poirier, Secrétaire du comité
Mme Johanne Bergeron, administratrice
Mme Shirley Claveau, administratrice (en virtuel)
Mme Jessica Beaulieu Lecomte, administratrice
M Jérôme Côté-Allard, administrateur
Mme Iris Paquette-Perreault, secrétaire et employée municipale
Mme Catherine Deslauriers, administratrice
Mme Sarah-Claude Lépine, administratrice

Étaient absents:

Mme Faustine Passeur, Vice-Présidente du comité
M Frédéric Guérin, employé municipal
Mme Stéphanie Pelletier, administratrice

1. Ouverture de la réunion le 20 avril 2022 à 18h40 :
 - a. Mot de bienvenue de la Présidente.

2. Présentation des nouveaux membres :
 - a. Madame Sarah-Claude Lépine intègre le comité et se présente.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour :
 - a. Adoption de l'ODJ proposée par Sarah-Claude Lépine et secondée par Catherine Deslauriers

4. Adoption des procès-verbaux :
 - a. Adoption du PV de la rencontre du 9 mars 2022 proposée par Johanne Bergeron et secondée par Catherine Deslauriers.
 - b. Adoption du PV de la rencontre du 6 avril 2022 proposée par Johanne Bergeron et secondée par Jérôme Côté-Allard.
 - c. Il est convenu que l'envoi du procès-verbal aux membres du comité se fera dorénavant une semaine avant la réunion. De plus, les procès-verbaux seront éventuellement partagés au conseil municipal ainsi qu'à la population lorsque les plates-formes de communication seront en place.

5. Retour sur l'élaboration de Mission-Valeurs-Vision du comité:
- a. À la suite de plusieurs commentaires et suggestions reçus de la part des membres du comité concernant la proposition de la mission-valeurs-vision, Mme la présidente souligne l'importance de faire consensus sur ces éléments. Le travail de réflexion se poursuit au sein du groupe.
 - b. Il est constaté que la poursuite des discussions et des réflexions ainsi que la maturation du comité seront nécessaires avant d'arriver à une version finale. Celle-ci sera donc adoptée ultérieurement.

6. Mise en place du processus de consultation publique :

En lien avec la formule choisie pour la consultation :

- a. Une rencontre, sous forme de 5 à 7 amical et informel, sera organisée pour informer la population sur le projet de changement de vocation de l'Église et pour présenter le comité. Un sous-comité est créé pour l'organisation de cette rencontre, composé de Jessica Beaulieu-Lecomte, Sarah-Claude Lépine, Jérôme Allard-Côté et Catherine Deslauriers. Une formule pour cette rencontre sera présentée lors de la prochaine réunion par le sous-comité.
- b. Les autres moyens de communication ciblés pour faire le lien avec la communauté sont les suivants : création d'une adresse courriel, page sur le site web de la municipalité, création d'une page Facebook, article dans l'otissien de mai (portant sur la présentation du comité, la présentation du premier projet – vocation de l'Église et invitation à la population pour le 5 à 7).

En lien avec le contenu pour la consultation :

- a. L'idée est de créer un formulaire ouvert, n'imposant pas de restrictions, pour que les personnes souhaitant soumettre des idées de projet puissent le faire, et ce à n'importe quel moment.
- b. Ce formulaire pourra être facilement adaptée en fonction des besoins spécifiques reliés à certains projets.
- c. Un formulaire sera préparé pour la rencontre avec la population à l'église, afin de recueillir les idées des citoyens en lien avec ce projet.
Mme la présidente va solliciter le comité d'ici la rencontre de mai afin de commencer à recueillir les idées de contenu pour le formulaire afin de proposer une base de travail à discuter lors de la prochaine rencontre.

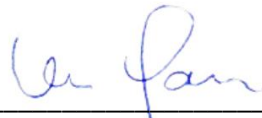
7. Mise en place du premier projet – vocation de l'Église :

- a. Catherine Deslauriers fait un état de situation du projet au sein de la Fabrique : la première étape entreprise est de faire réaliser un « état de santé » du bâtiment par une firme d'architectes. Ce diagnostic préliminaire est nécessaire pour la mise en place de tous projets futurs.
- b. Un sous-comité sera formé, composé de 3 marguilliers, incluant Catherine Deslauriers. La composition restante du sous-comité reste à déterminer.
- c. La rencontre avec la population qui sera organisée à l'Église permettra de recueillir une base d'information et d'idées sur lesquelles le sous-comité pourra se baser pour travailler.

8. Bénéfices, préoccupations et tour de table :
- a. Un dynamisme et une volonté d'agir et au sein des membres du comité est un gros point positif, mais cet enthousiasme amène certains défis quant au déroulement des rencontres.
 - b. Des règles d'équipe seront à mettre en place, par exemple :
 - i. Éviter la répétition des mêmes points d'une réunion à l'autre;
 - ii. Mettre en place des tours de paroles et choisir une personne qui veillera à faire respecter le droit de parole de chacun.
 - c. La gestion du temps accordé à chaque point a été améliorée grâce au rôle de modérateur, mais du travail en ce sens reste à faire. Puisque plusieurs points abordés suscitent beaucoup de réflexion, il est difficile de limiter le temps. De plus, une grande variété de sujets sont à aborder à chaque réunion.
 - d. La mise en place de sous-comité permettra de mettre en action certains projets plus rapidement et efficacement.
 - e. Une mention de félicitations est émise à Kathie Gobeil pour la multitude des rôles assumés dans le comité (présidence, animation, gestion de la technologie...). Il lui est proposé de ne pas hésiter à déléguer certaines tâches ou rôles au besoin.
9. La prochaine rencontre est prévue pour le mercredi 4 mai 2022, à 18h30
10. Photo du comité : Puisque quelques membres sont absents, la photo sera prise lors de la prochaine rencontre du 4 mai, ce qui laissera le temps pour qu'elle soit intégrée au communiqué à publier dans l'otissien
11. Levée de l'assemblée : Jérôme Côté-Allard propose d'ajourner la réunion à 21 h 05 le 6 avril 2022, adopté à l'unanimité.



Kathie Gobeil
Présidente



Iris Paquette-Perreault
Secrétaire

Pièce jointe :

- Annexe A – Liste des projets discutés
- Annexe B – Liste des tâches

Annexe A – Liste des projets discutés

N.B. : Les projets ici-bas ne sont pas présentés en ordre de priorité. De plus, elle ne constitue pas des projets acceptés mais se veut plutôt un répertoire de ceux discutés au sein du comité au fil des différentes rencontres :

- a. Parc des aînés – en cours
- b. La vocation de l'Église
- c. Centre récréotouristique au Site de la Nouvelle France
- d. Le sentier reliant le camping de St-Félix-d'Otis au site de la Nouvelle France et ses sous projets potentiels, tel que (non-exhaustif):
 - i. Sentiers estivaux et hivernaux : ski de fond, fat bike, vélo montagne, marche
 - ii. Hébergement écologique
 - iii. Haltes et/ou belvédères
- e. Le plan d'aménagement en transport actif
- f. Revitalisation et aménagement du terrain municipal à l'Est du Pétrole RL donnant accès au lac Otis
- g. Aménagement du milieu communautaire, tel qu'aux abords de l'école, du chalet des loisirs
- h. Nouvelles familles et développement de rues
- i. Agrandissement de l'école
- j. Transport collectif des jeunes
- k. Services de soins infirmiers

Annexe B - Liste des tâches à réaliser, responsable et échéancier

| Tâche à réaliser | Personne responsable | Échéancier de réalisation |
|---|--|----------------------------------|
| Planification du 5 à 7 de présentation et consultation (déterminer une date, un concept) | Sous-comité : Jessica, Jérôme, Catherine et Sarah-Claude | 4 mai |
| Création d'une adresse courriel | Iris | 4 mai |
| Création d'une page web sur le site de la municipalité | Iris | 4 mai |
| Création d'une page FB | Catherine | 4 mai |
| | | |
| Envoi d'un courriel au comité pour recueillir les idées pour le contenu de la consultation (formulaire) | Kathie | |
| Préparation de l'annonce pour l'otissien et envoi de celui-ci et de la photo à Iris | Kathie Catherine | 6 mai au matin |